



ПОРЯДОК
организации индивидуального отбора при приеме либо переводе
в профильные классы муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 61»
муниципального образования города Чебоксары – столицы
Чувашской Республики

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в профильные классы муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Чувашской Республики от 30 июля 2013 г. N 50 "Об образовании в Чувашской Республике";
- Приказом Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Примерным Положением о комиссии по организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Чувашской Республики и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 15.04.2015 г. №783.

2. Настоящий Порядок устанавливает случаи и правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ «СОШ №61» г. Чебоксары для получения среднего общего образования в соответствии с программами для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

3. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ «СОШ №61» г. Чебоксары для профильного обучения могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего

образования, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и дополнительные экзамены по предметам, соответствующим выбранному профилю согласно Перечня учебных предметов для сдачи экзаменов в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования.

4. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о количестве мест в профильных классах, сроках, местах, времени подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт школы, ученические и родительские собрания, информационные стенды.

5. Прием документов осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя директора школы при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего их личность.

К заявлению прилагаются копия аттестата об основном общем образовании, результаты ОГЭ по русскому языку, математике и профильным предметам, портфолио достижений обучающегося (при наличии), согласие на обработку персональных данных.

6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. Заявителю выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления на участие обучающегося в индивидуальном отборе, перечне представленных документов.

7. Критериями индивидуального отбора являются:

- средний балл аттестата об основном общем образовании;
- результаты ОГЭ по русскому языку, математике, профильному предмету, соответствующему профилю обучения (справка из школы, заверенная печатью и подписью директора);
- портфолио достижений;
- собеседование с участниками индивидуального отбора.

8. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется Комиссией, создаваемой МАОУ «СОШ №61» г.Чебоксары и утверждаемой управлением образования администрации города Чебоксары.

В состав Комиссии включаются директор школы, заместители директора по УВР, ВР, учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог или социальный педагог, представители и специалисты муниципального органа управления образованием (по согласованию).

9. Приемная комиссия проводит экспертизу поданных документов обучающихся по балльной системе. Баллы, полученные в результате экспертизы документов и анализа склонностей обучающихся к профильному обучению, суммируются. Комиссия выстраивает рейтинг достижений обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. В соответствии с количеством мест в профильных классах определяется список обучающихся, рекомендуемых для зачисления в 10 класс. Решение комиссии оформляется протоколом.

Рейтинг достижений обучающихся доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей).

10. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинг достижений обучающихся) оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до сведения обучающихся родителей (законных представителей).

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения Комиссии принимаются коллегиально открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих ее членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Решения комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем.

13. При возникновении спорных вопросов при проведении индивидуального отбора и зачислении обучающихся в профильные классы директором школы создается конфликтная комиссия численностью не менее 3 человек. В состав комиссии включаются педагогические работники школы и заместители директора по УВР, ВР, педагог-психолог. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены Комиссии по индивидуальному отбору. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов и считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

14. При условии наличия свободных мест после проведения индивидуального отбора допускается проведение индивидуального отбора в дополнительный период в августе месяце.

15. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой школы при наличии свободных мест в профильных классах, решение о зачислении обучающегося принимает Комиссия, создаваемая в соответствии с пунктом 8 Порядка, по критериям, указанным в пункте 7 Порядка в течение трех рабочих дней.