



**Положение  
о педагогическом совете  
муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №61»  
муниципального образования города Чебоксары –  
столицы Чувашской Республики**

Чебоксары, 2016г.

**Положение о педагогическом совете  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №61»  
муниципального образования города Чебоксары –  
столицы Чувашской Республики**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о педагогическом совете муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики (далее- МАОУ «СОШ №61» г. Чебоксары) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Закона Чувашской Республики от 30.07.2013г. №50 «Об образовании в Чувашской Республике, Устава МАОУ «СОШ №61» г. Чебоксары.

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии Уставом школы.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора, а также директор Школы и его заместители, курирующие вопросы учебно-воспитательной работы.

1.4. Порядок формирования Педагогического совета.

Членами Педагогического совета Школы являются педагогические работники Школы. Председателем Педагогического совета является директор Школы. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах - без оплаты.

1..5. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочный.

## 2. Компетенция Педагогического совета

Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение и принятие календарного учебного графика на учебный год и режима работы Школы;
- рассмотрение и принятие локальных актов Школы, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
- выдача рекомендаций и предложений (об изменении и дополнении документов Школы, регламентирующих организацию образовательного процесса; по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся, в том числе по укреплению здоровья и организации питания);
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
- принятие решения о выдаче аттестатов и приложений к ним выпускникам 9, 11 классов;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, в том числе об условном переводе обучающихся, имеющих академическую задолженность;
- рассмотрение и принятие учебного(ых) плана(ов) Школы;
- рассмотрение отчета по результатам самообследования по итогам учебного года;
- рассматривает вопрос о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении;
- рассматривает образовательные программы Школы;
- участвует в формулировании требований к одежде обучающихся;

- участвует в рассмотрении вопросов отчисления обучающихся в соответствии с законодательством;
- рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Педагогическим советом к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение председателем Педагогического совета, директором Школы или большинством педагогических работников;
- контролирует выполнение принятых решений;
- рассматривает программу развития Школы.

### **3. Порядок принятия решения Педагогического совета.**

3.1. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом МАОУ «СОШ №61» г.Чебоксары.

3.2. Заседания Педагогического совета проводятся не реже 4-х раз в течение учебного года.

3.3. Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Школы и если за него проголосовало более половины присутствовавших членов Педагогического совета;

3.4. Для подготовки заседания Педагогического совета, оформления его протоколов избирается секретарь из числа его членов;

3.5. Заседания Педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем.

3.6. Педагогический совет не вправе выступать от имени Школы.