



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ «СОШ №61» г. Чебоксары
от 11.01.2016 №2 - У

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема граждан на обучение
в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61»
муниципального образования
города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема граждан на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема граждан на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Положение устанавливает общий порядок приема граждан в школу, и является нормативно-правовым актом, изданным администрацией школы в соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования.

Положение разработано на основании следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;

- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- приказ № 32 от 22 января 2014 г. (зарегистрировано в Минюсте России 2 апреля 2014 г. № 31800) «Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Федерального закона от 31 мая 2002 г. №62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;

- Федерального закона от 19 февраля 1993 г. №4528-1 «О беженцах»;

Закона Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

- Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденных Минздравом России от 29.12.2010 № 189;

- Закона Чувашской Республики от 28 января 1993 г. «Об образовании»;

- письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 24.07.2006 №01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;

- Устава муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики.

1.3. Общие требования к приему граждан в общеобразовательные учреждения регулируются Постановлением администрации г.Чебоксары «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями города Чебоксары», локальными актами общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

1.4. Положение регламентирует прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Чувашской Республики и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165) и настоящим Порядком.

1.6 Правила приема в Учреждение на обучение по общеобразовательным программам (далее-правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно». <1>

2. Общие требования к приему граждан

2.1. В Учреждение на ступени начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на закрепленной территории и имеющие право на получение общего образования (при наличии свободных мест).

2.2. За муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики закрепляется микрорайон на основании Постановления администрации г. Чебоксары «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными учреждениями города Чебоксары».

2.3. Количество обучающихся в общеобразовательном учреждении определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности и СанПиНом 2.4.2.2821-10, утвержденным Минздравом России от 29.12.2010 № 189.

2.4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №61» муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики обеспечивает прием детей, проживающих в закрепленном микрорайоне при наличии свободных мест.

2.5. При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации).

2.6. Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания) (пп. 28 и 29 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 1995 г. N 713 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 30, ст. 2939; 1996, N 18, ст. 2144; 1997, N 8, ст. 952; 2000, N 13, ст. 1370; 2002, N 34, ст. 3294; 2004, N 52, ст. 5493; 2008, N 14, ст. 1412; 2010, N 37, ст. 4701; N 46, ст. 6024; 2011, N 44, ст. 6282; 2012, N 17, ст. 1986; N 22, ст. 2866))."

2.7. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.

2.8. В случае отказа в предоставлении места в Учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в Управление образования администрации города Чебоксары.

2.9. Прием закрепленных лиц в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). Организация индивидуального отбора при приеме в Учреждение для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Чувашской Республики.

<1>Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165

2.10 Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. <2>

Учреждение размещает распорядительный акт органа местного самоуправления о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

2.11. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о: количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

2.12 Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

Учреждение может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети "Интернет".

Для приема в Учреждение:

родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на

русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.13 Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.14 При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.15 При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.16 Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Учреждение не допускается.

2.17 Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения и уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>.

<1> Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451).

3. Прием детей в 1 классы

3.1. Прием заявлений в первый класс Учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Учреждение оформляется распорядительным актом Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.2. Для удобства родителей (законных представителей) детей Учреждение устанавливают график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.3. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. <1>

<1> Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

3.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

3.6. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.8 В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста ~~не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не~~ позже достижения ими возраста 8 лет. Остальные случаи рассматриваются особо, и решение принимается в каждом случае индивидуально.

3.9 Зачисление в первый класс детей в возрасте менее 6 лет 6 месяцев осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и с разрешения Учредителя.

Учредитель выдает разрешение на прием граждан в учреждение для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) на основании положительного заключения психолога – медико - педагогической комиссии о готовности ребенка к школьному обучению.

3.10 При приеме детей в первый класс общеобразовательного учреждения не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестирования, собеседований и т.п.), направленных на выявление уровня готовности ребенка к школе.

4. Зачисление детей в 1-11 классы при переводе из другого учреждения

4.1. Зачисление в 1-11 классы при переводе обучающегося из другого учреждения проводится только в случае наличия свободных мест в соответствии с СанПиНом 2.4.2.2821-10.

4.2 В случае отсутствия документов, подтверждающих уровень освоения гражданином соответствующей общеобразовательной программы, учреждение создает комиссию для проведения его аттестации.

4.3 Зачисление детей в 1-11 классы Учреждения при переводе из другого учреждения оформляется приказом директора в день подачи заявления.