



УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МАОУ
«СОШ № 61 им. С. В. Капанова»
г. Чебоксары
от 07.03.2025 №45 - У

**Положение
о летнем учреждении с дневным
пребыванием детей
на время каникул при муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №61
имени Сергея Викторовича Капанова»
муниципального образования города
Чебоксары – столицы Чувашской Республики**

Положение
о летнем учреждении с дневным пребыванием детей
на время каникул при муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №61 имени Сергея Викторовича
Капранова» муниципального образования города Чебоксары - города
Чебоксары

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования летнего учреждения с дневным пребыванием детей на время каникул при муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №61 имени Сергея Викторовича Капранова» муниципального образования города Чебоксары - города Чебоксары (далее – лагерь с дневным пребыванием детей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании», согласно плана работы управления образования администрации города Чебоксары, и регламентируются Уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №61 имени С. В. Капранова» города Чебоксары.

1.3. Организатором лагеря с дневным пребыванием детей является МАОУ «СОШ №61 имени С. В. Капранова» г. Чебоксары (далее – школа).

1.4. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при проведении лагеря с дневным пребыванием детей:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у воспитанников, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для быстрой адаптации воспитанников с учетом возрастных особенностей.

1.5. Лагерь проводится для обучающихся и воспитанников 7 - 11 лет на период летних, осенних, зимних и весенних каникул.

1.6. В настоящем положении используются следующие понятия: лагерь с дневным пребыванием - это форма оздоровительной и досуговой деятельности в период каникул с обучающимися общеобразовательных учреждений с пребыванием их в дневное время с 8.30 по 14.30 часов и организацией двухразового питания.

2. Организация и основы деятельности смены лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей открывается на основании приказа управления образования администрации города Чебоксары, приказа по МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №61 имени С. В. Капранова» города Чебоксары на базе МАОУ «СОШ №61 имени С. В. Капранова» г. Чебоксары и комплектуется из обучающихся школы.

2.2. Открытие лагеря допускается на основании санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования смены лагеря санитарным правилам.

2.3. Для организации работы лагеря в школе выделяются необходимые помещения, сооружения и инвентарь. Материальная ответственность за их сохранность возлагается на начальника лагеря, воспитателей, закрепленных за помещением.

2.4. Приемка помещений школы, на базе которой будет организован лагерь, осуществляется межведомственной комиссией, в состав которой входят представители Управления Роспотребнадзора по Чувашской Республике и администрации школы, с последующим оформлением акта приемки.

2.5. Зачисление детей в смену лагеря производится на основании заявления родителей (законных представителей), медицинских справок из учреждений здравоохранения, копии медицинского полиса, копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования и копии свидетельства о рождении ребенка.

2.6. При зачислении в лагерь первоочередным правом пользуются школьники из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.7. Основанием отказа в приеме в лагерь является отсутствие свободных мест, предусмотренных объемами финансирования в соответствии с локальными актами управления образования администрации города Чебоксары.

2.8. Деятельность воспитанников во время проведения лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах), наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.9. Продолжительность смены в лагере с дневным пребыванием детей определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами. Изменение продолжительности смены допускается по согласованию с Управлением Роспотребнадзора по Чувашской Республике. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период, как правило, не менее трех календарных недель (21 календарный день, включая общевыходные и праздничные дни), в осенние, зимние и весенние каникулы - не менее одной календарной недели.

2.10. Коллектив педагогов и воспитанников определяет программу деятельности и организацию самоуправления лагеря.

2.11. Реализуемая программа деятельности лагеря должна соответствовать возрасту, интересам и потребностям воспитанников.

2.12. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря приоритетными являются оздоровительная и досуговая деятельность, направленная на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр).

2.13. Питание детей осуществляется в столовой школы. В лагере с дневным пребыванием воспитанники обеспечиваются двухразовым питанием (завтрак и обед).

2.14. Медицинскую помощь детям оказывает медицинский работник, закрепленный за лагерем на договорной основе с БУ «ГДБ № 3» МЗ и СР ЧР

2.15. Проезд группы воспитанников любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам воспитанников соответствующим видом транспорта.

При проезде группы более 30 обучающихся и воспитанников число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

2.16. В лагере с дневным пребыванием детей соблюдаются права и свобода воспитанников и сотрудников.

3. Кадры, условия труда работников

3.1. Начальник лагеря с дневным пребыванием детей назначается приказом директора школы на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также для оформления необходимой документации и отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены лагеря осуществляет директор школы совместно с начальником лагеря.

3.3. Штатное расписание смены лагеря устанавливает директор школы исходя из целей и задач смены.

3.4. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издает приказы по лагерю, которые регистрируются в специальном журнале;
- разрабатывает и (после согласования с директором школы) утверждает должностные инструкции работников лагеря, знакомит их с условиями труда;
- проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками;
- разрабатывает и (после согласования с директором школы) утверждает правила внутреннего трудового распорядка лагеря;
- руководит деятельностью методического совета лагеря;
- составляет график выхода на работу персонала лагеря;
- создает безопасные условия для проведения досуговой и оздоровительной работы, занятости воспитанников;
- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря;
- несет ответственность за организацию питания воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.4. Заместитель начальника лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными и спортивными учреждениями.

3.5. Воспитатели, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель осуществляют воспитательную и оздоровительную деятельность по плану мероприятий лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасности.

3.6. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. В целях оказания методической помощи педагогическим работникам в организации работы с воспитанниками, повышения их профессионального мастерства и творческого роста во время работы лагеря создается методический совет.

4. Охрана жизни и здоровья детей

- 4.1. Начальник лагеря, заместитель начальника смены лагеря, воспитатели, музыкальный руководитель и инструктор по физической культуре несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в лагере.
- 4.2. Педагогические сотрудники обеспечивают соблюдение детьми дисциплины, режима дня, плана работы, техники безопасности и правил пожарной безопасности.
- 4.3. Директор приказом по школе назначает уполномоченного по охране труда и ответственного за противопожарную безопасность, которые проводят инструктажи по технике безопасности для сотрудников лагеря, а воспитатели проводят инструктажи с детьми.
- 4.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 4.5. За качество питания детей в школьной столовой несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная начальником лагеря на время работы лагеря.
- 4.6. Организация походов и экскурсий производится на основе соответствующих инструкций.

5. Порядок финансирования

- 5.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства, выделенные из бюджета города Чебоксары.
- 5.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:
- средства родителей (законных представителей);
 - иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

Директор школы осуществляет контроль за деятельностью лагеря с дневным пребыванием детей и контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание лагеря и после его закрытия подводит итоги финансовой деятельности лагеря.